



WeCruite
Finance for you

ALGEMENE VOORWAARDEN WERVING & SELECTIE WECRUIITE



WeCruite
Finance for you

www.wecruite.nl
KVK 74444514

Introductie

Wat leuk dat u nieuwsgierig bent naar de algemene voorwaarden van WeCruite. Wij hebben in onderstaand document zo beknopt doch duidelijk mogelijk onze voorwaarden voor het inlenen van vast personeel via WeCruite.

Heeft u vragen, schroom dan niet om contact met ons op te nemen voor nadere toelichting.

Algemene Voorwaarden Werving & Selectie WeCruite

Artikel 1. Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. WeCruite: WeCruite gevestigd aan de Sierksmastraat 24 te (8934 AM) Leeuwarden, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 74444514.
2. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die aan WeCruite de opdracht geeft tot het (doen) verrichten van werkzaamheden, het verlenen van diensten of die producten van WeCruite afneemt.
3. Kandidaat: een door WeCruite aangedragen mogelijke toekomstige werknemer voor Opdrachtgever.
4. Overeenkomst: de door Opdrachtgever gegeven en door WeCruite geaccepteerde opdracht aan WeCruite om geschikte Kandidaten te zoeken voor Opdrachtgever.
5. Aanstelling: indien Opdrachtgever, of diens dochteronderneming, een arbeidsovereenkomst of anderszins een dienstbetrekking met Kandidaat aangaat waarbij Kandidaat werkzaamheden gaat verrichten ten behoeve van Opdrachtgever.
6. Voordracht: het voorstellen van een Kandidaat door WeCruite aan Opdrachtgever, door middel van het doorgeven van het Curriculum Vitae (CV) en/of daarvan afgeleide documenten of het houden van een persoonlijk of telefonisch sollicitatiegesprek door Opdrachtgever met een Kandidaat.
7. Opdracht: de door Opdrachtgever aan WeCruite gegeven opdracht tot werven en selecteren van Kandidaten.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Onderhavige algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten, diensten, werkzaamheden en leveringen van WeCruite, van welke aard dan ook, tenzij die toepasselijkheid geheel of op onderdelen uitdrukkelijk schriftelijk is uitgesloten c.q. expliciet anders is overeengekomen.
2. Eventuele voorwaarden van de Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Afwijkingen van en aanvullingen op deze voorwaarden zijn slechts van toepassing indien en voor zover deze door WeCruite uitdrukkelijk en schriftelijk zijn aanvaard.
3. Wanneer door WeCruite gedurende korte of langere tijd al dan niet stilzwijgend afwijkingen van onderhavige algemene voorwaarden zijn toegestaan, laat dat onverlet haar recht alsnog directe en strikte naleving van deze voorwaarden te eisen. De Opdrachtgever kan nimmer enig recht doen (laten) gelden op grond van het feit dat WeCruite onderhavige voorwaarden soepel toepast.
4. Onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met WeCruite, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
5. Indien één of meer van de bepalingen van onderhavige algemene voorwaarden of enige andere overeenkomst met WeCruite in strijd mochten zijn met een dwingende wetsbepaling of enig

toepasselijk rechtsvoorschrift, zal de betreffende bepaling komen te vervallen en zal deze worden vervangen door een door WeCruite vast te stellen nieuwe, rechtens toelaatbare en vergelijkbare bepaling.

6. WeCruite behoudt zich het recht voor onderhavige voorwaarden op ieder moment te wijzigen. Met de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden komt de toepasselijkheid van alle voorgaande (versies van) algemene voorwaarden te vervallen.

Artikel 3. Aanbiedingen en offertes

1. Alle aanbiedingen en offertes van WeCruite zijn herroepelijk en worden vrijblijvend gedaan, tenzij schriftelijk anders wordt aangegeven.
2. De Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan WeCruite opgegeven informatie, eisen, specificaties van de prestatie en andere gegevens waarop WeCruite haar aanbieding baseert.
3. Een samengestelde prijsopgave verplicht WeCruite niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig gedeelte van de opgegeven prijs.
4. De inhoud van de opdracht wordt uitsluitend bepaald door de overeenkomst en achteraf gegeven aanwijzingen van Opdrachtgever.
5. De prijzen in de aanbiedingen en offertes van WeCruite zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de opdracht te maken kosten, waaronder porto- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

Artikel 4. Totstandkoming van de overeenkomst

1. Behoudens het hierna gestelde komt een overeenkomst met WeCruite eerst dan tot stand nadat WeCruite een opdracht schriftelijk heeft aanvaard, respectievelijk heeft bevestigd. De opdrachtbevestiging wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven, tenzij de Opdrachtgever daartegen onmiddellijk en schriftelijk protesteert.
2. Eventuele later gemaakte aanvullende afspraken of aangebrachte wijzigingen binden WeCruite slechts, indien deze door WeCruite schriftelijk binnen veertien (14) dagen zijn bevestigd en de Opdrachtgever daartegen niet binnen drie (3) werkdagen schriftelijk protest heeft aangetekend.
3. Voor overeenkomsten, werkzaamheden of transacties waarvoor naar aard en omvang geen schriftelijke offerte dan wel opdrachtbevestiging wordt verzonden, wordt de factuur geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven, behoudens schriftelijk bezwaar binnen zeven (7) werkdagen na factuurdatum.
4. WeCruite is gerechtigd bij of na het aangaan van de overeenkomst, alvorens (verder) te presteren, van de Opdrachtgever zekerheid te eisen dat zowel aan betalingsverplichtingen als aan de overige verplichtingen voldaan zal worden.

Artikel 5. Levering en termijnen

1. Indien WeCruite informatie of instructies behoeft van de Opdrachtgever in het kader van de uitvoering van de overeenkomst, vangt de levertijd, indien van toepassing, aan nadat de Opdrachtgever alle benodigde gegevens, op de door WeCruite aangegeven wijze, aan WeCruite ter beschikking heeft gesteld.
2. De informatie als bedoeld in het vorige lid is bijvoorbeeld maar niet beperkt tot het volgende;
 - a. het type werkzaamheden dat door de Kandidaat moet worden uitgevoerd;
 - b. plaats van de werkzaamheden en werktijden;
 - c. de datum waarop Opdrachtgever de Kandidaat wil laten beginnen;
 - d. ervaring, opleiding, kwalificaties en alle bevoegdheden die door Opdrachtgever, door de wet of door enige beroepsinstantie van de Kandidaat worden geëist zodat deze in de betrekking voornoemd werkzaam kan zijn;

- e. gezondheids- of veiligheidsrisico's voor zover deze Opdrachtgever bekend zijn, alsmede de door Opdrachtgever genomen maatregelen voor het verhinderen of beheersen van dergelijke risico's;
 - f. de duur of verwachte duur van Aanstelling;
 - g. het vermoedelijke salaris, eventuele onkostenvergoeding en andere uitkeringen;
 - h. de opzegtermijn van de Kandidaat en de Opdrachtgever.
3. Indien WeCruite een termijn voor levering heeft opgegeven, is deze slechts indicatief. Een opgegeven levertijd is dan ook nimmer te beschouwen als een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de Opdrachtgever WeCruite derhalve schriftelijk in gebreke te stellen. WeCruite dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.
4. WeCruite behoudt zich het recht voor om bij de uitvoering van (onderdelen van) de opdracht voor haar rekening niet bij haar in dienst zijnde derden in te schakelen.

Artikel 6. Facturatie en betaling

1. WeCruite is gerechtigd voorafgaande aan de uitvoering van de overeenkomst van de Opdrachtgever een voorschot te verlangen, welk voorschot op de laatste factuur in mindering zal worden gebracht. Voorschotten dienen onverwijld te worden voldaan.
2. WeCruite factureert uiterlijk veertien (14) dagen voor de startdatum van de arbeidsovereenkomst tussen Kandidaat en Opdrachtgever.
3. Betaling van facturen dient te geschieden binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, op een door WeCruite aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd.
4. Na het verstrijken van veertien (14) dagen na de factuurdatum verkeert de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim zonder dat nadere ingebrekestelling daartoe is vereist.
5. De Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke (handels)rente hoger is in welk geval de wettelijke (handels)rente geldt. Alle (buiten)gerechtelijke kosten welke WeCruite maakt ter verkrijging van voldoening - zowel in als buiten rechte - komen vanaf dat moment voor rekening van de Opdrachtgever. In dat geval is de Opdrachtgever een vergoeding verschuldigd van ten minste 15% van het openstaande bedrag, met een minimum van € 75,00 (zegge: vijfenzeventig euro). Indien de werkelijk door WeCruite gemaakte en te maken kosten boven dit bedrag uitstijgen, komen deze eveneens voor vergoeding in aanmerking.
6. In geval van liquidatie, faillissement of surséance van betaling van de Opdrachtgever zijn de vorderingen van WeCruite en de verplichtingen van de wederpartij jegens WeCruite onmiddellijk opeisbaar.
7. Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
8. WeCruite is gerechtigd volledige aflossing van de hoofdsom te weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente alsmede de kosten worden voldaan.
9. Indien met Opdrachtgever meerdere (rechts)personen of ondernemingen worden aangeduid, zullen deze hoofdelijk gehouden zijn tot nakoming van alle verplichtingen uit de met WeCruite gesloten overeenkomst.

Artikel 7. Opschorting en ontbinding

1. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft aan haar verplichtingen uit de overeenkomst te voldoen, is WeCruite, onverminderd hetgeen daaromtrent in de overeenkomst is bepaald, gerechtigd de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buitengerechtelijk te ontbinden. De ontbinding zal pas plaatsvinden nadat de Opdrachtgever schriftelijk in gebreke is gesteld en een redelijke termijn is geboden om de tekortkoming te zuiveren.

2. Voorts is WeCruite gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buitengerechtelijke en met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien:
- de Opdrachtgever (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of aan de Opdrachtgever (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
 - de Opdrachtgever zijn eigen faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - de onderneming van de Opdrachtgever wordt geliquideerd;
 - een belangrijk gedeelte van de onderneming van de Opdrachtgever wordt overgenomen;
 - de Opdrachtgever zijn huidige onderneming staakt;
 - buiten toedoen van WeCruite op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de Opdrachtgever beslag wordt gelegd, dan wel indien de Opdrachtgever anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de overeenkomst na te kunnen komen.
3. Bedragen die WeCruite vóór de ontbinding aan de Opdrachtgever heeft gefactureerd in verband met hetgeen WeCruite reeds ter uitvoering van de overeenkomst heeft gepresteerd, blijven onverminderd door de Opdrachtgever aan WeCruite verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.
4. Indien de Opdrachtgever, na deswege in gebreke te zijn gesteld, enige verplichting voortvloeiende uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, is WeCruite gerechtigd haar verplichtingen jegens de Opdrachtgever op te schorten, zonder daardoor tot enige schadevergoeding jegens de Opdrachtgever gehouden te zijn. Hiertoe is WeCruite eveneens gerechtigd in de onder lid 2 van dit artikel bedoelde omstandigheden.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

1. Indien WeCruite aansprakelijk is voor schade, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade en tot maximaal het factuurbedrag van de overeenkomst. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
- de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze algemene voorwaarden.
 - De eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van WeCruite aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan WeCruite kunnen worden toegerekend.
 - Redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van de directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
2. WeCruite is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
3. De in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor directe schade zijn niet van toepassing indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld aan de zijde van WeCruite.

Artikel 9. Retentierecht

1. WeCruite kan de in het kader van de overeenkomst ontvangen of gegenereerde zaken, producten, vermogensrechten, gegevens, documenten, databestanden en (tussen-)resultaten van de dienstverlening van WeCruite onder zich houden, ondanks een bestaande verplichting tot afgifte, totdat de Opdrachtgever alle aan WeCruite verschuldigde bedragen betaald heeft.

Artikel 10. Overmacht

1. Onvoorziene omstandigheden van welke aard dan ook, alsmede mobilisatie, oorlogsgevaar, overheidsmaatregelen, werkstaking, bedrijfsbezetting, staking van vervoer, brand, overstroming, het niet, niet tijdig of niet behoorlijk voldoen door derden van wie WeCruite voor de uitvoering van de overeenkomst afhankelijk is, waardoor de opdracht niet tijdig of niet zonder naar objectieve maatstaven gemeten bovenmatige bezwarende inspanning en/of kosten kan uitvoeren zullen voor

WeCruite als overmacht gelden. Hetzelfde geldt, indien WeCruite onverwacht zou worden geconfronteerd met ziekte of ongeval van haar personeel en/of derden, in wier vervanging op korte termijn in redelijkheid niet kan worden voorzien.

2. Indien een van de in het vorige lid genoemde gevallen zich voordoet, zal de Opdrachtgever WeCruite in de gelegenheid stellen om binnen een redelijke termijn de overeengekomen prestatie alsnog in overeenstemming met de overeenkomst te verrichten.

3. In geval van overmacht is elke schadeplichtigheid van WeCruite uit welken hoofde dan ook uitgesloten. Van hun recht om in geval van overmacht de overeenkomst te ontbinden zullen partijen niet eerder gebruik maken dan na verloop van drie (3) maanden nadat de overmacht is ontstaan, tenzij partijen voor het alsnog verrichten van de overeengekomen prestatie een langere termijn zijn overeengekomen.

4. Indien WeCruite bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds geleverde c.q. het leverbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst. Dit geldt echter niet als het reeds geleverde c.q. leverbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

Artikel 11. Geheimhouding

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

2. WeCruite zal de persoonlijke gegevens van de Opdrachtgever slechts gebruiken en aan derden ter beschikking stellen voor zover dit noodzakelijk mocht zijn voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst.

3. Indien Opdrachtgever de door WeCruite aangeleverde informatie omtrent een Kandidaat doorgeeft aan een derde en die derde die Kandidaat vervolgens aanstelt dan is Opdrachtgever het honorarium verschuldigd aan WeCruite zoals beschreven in artikel 13 lid 2, de garantieregeling ex art. 14 is dan niet van toepassing.

Artikel 12. Gebreken en klachttermijn

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden en/of verleende diensten dienen door de Opdrachtgever binnen veertien (14) dagen na de startdatum van de arbeidsovereenkomst van Kandidaat en Opdrachtgever schriftelijk te worden gemeld aan WeCruite, tenzij het van Opdrachtgever niet in redelijkheid had kunnen worden verwacht dat hij bekend was met het gebrek, in dat geval dient de klacht ingediend te worden binnen veertien (14) dagen nadat Opdrachtgever bekend geworden is met het gebrek.

2. Indien een klacht gegrond is zal WeCruite de werkzaamheden c.q. diensten alsnog verrichten respectievelijk leveren zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal WeCruite slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 8 van deze algemene voorwaarden.

Artikel 13. Honorarium

1. Opdrachtgever stelt, in het geval van Aanstelling, onverwijld WeCruite op de hoogte en zendt WeCruite een door Kandidaat en Opdrachtgever ondertekende arbeidsovereenkomst toe.

2. Het honorarium voor WeCruite bedraagt per door Opdrachtgever aangestelde Kandidaat 20% van het jaarsalaris van de Kandidaat op basis van een fulltime aanstelling, inclusief vakantiegeld, dertiende maand en eventuele andere emolumenten, vermeerderd met btw.

3. In afwijking van het vorige lid kan een hoger honorarium worden overeengekomen indien er door Opdrachtgever een specifieke opdracht is verstrekt. Voorgaande wordt steeds schriftelijk overeengekomen.
4. Het honorarium wordt aan WeCruite verschuldigd zodra een Kandidaat door Opdrachtgever wordt aangesteld. Op dat moment wordt door WeCruite een factuur verzonden aan Opdrachtgever.
5. Indien Opdrachtgever de Kandidaat opnieuw Aanstelt binnen 12 maanden na de datum van beëindiging van de Aanstelling, is Opdrachtgever alsnog het volledige honorarium aan WeCruite verschuldigd.
6. Het honorarium wordt tevens aan WeCruite verschuldigd indien Opdrachtgever de gegevens die met een Voordracht meegezonden zijn aan een derde overdraagt en indien Kandidaat vervolgens met deze derde een arbeidsovereenkomst aangaat.
7. Het honorarium wordt tevens aan WeCruite verschuldigd zodra Opdrachtgever over gaat tot aanstelling van Kandidaat binnen 6 maanden na een Voordracht van Opdrachtgever.

Artikel 14. Garantierегeling

1. Als binnen de tussen de kandidaat en Opdrachtgever rechtsgeldig overeengekomen proeftijd blijkt dat deze gelet op de functieomschrijving niet voldoet aan de daarin gestelde eisen, wordt 50 % van het honorarium door WeCruite aan de Opdrachtgever gerestitueerd.
2. Aan het vorige lid wordt geen gehoor gegeven indien het niet voldoen aan de eisen een oorzaak heeft die buiten de invloedssfeer van WeCruite ligt, zoals het tewerkstellen van Kandidaat in een andere functie dan de functie waarvoor WeCruite de Kandidaat heeft Voorgedragen, verandering van vestigingsplaats van Opdrachtgever, onvoldoende begeleiding, in de persoon van de kandidaat gelegen omstandigheden zoals verhuizing, ziekte en zwangerschap. Restitutie is tevens niet aan de orde in het geval van organisatorische wijzigingen aan de zijde van Opdrachtgever, zoals een reorganisatie of personeelsinkrimping.
3. De in dit artikel omschreven garantierегeling is uitsluitend in te roepen indien Opdrachtgever tijdig aan zijn betalingsverplichtingen jegens WeCruite heeft voldaan. Daarnaast dien Opdrachtgever binnen 7 dagen na beëindiging van de Aanstelling van de Kandidaat WeCruite schriftelijk in kennis te stellen van de beëindiging van de Aanstelling.
4. De in het vorige lid bedoelde kennisgeving dient redenen voor het beëindigen van de Aanstelling in te houden.

Artikel 16. Recruitment-werkzaamheden

1. De door WeCruite uitgevoerde werkzaamheden houden het volgende in:
 - a. het vaststellen van de identiteit van de Kandidaat;
 - b. vaststellen van de kwalificaties van de Kandidaat en of die voldoen aan de door de Opdrachtgever opgegeven vereisten;
 - c. vaststellen of de Kandidaat bereidwillig is om bij Opdrachtgever de door Opdrachtgever opgegeven functie te bekleden.
2. Opdrachtgever dient zich ervan te vergewissen dat de Kandidaat voldoet aan alle vereisten tijdens de Voordracht en is ook verantwoordelijk voor alle overige vergunningen en ander onderzoek.
3. Ten einde de werkzaamheden goed te kunnen uitvoeren verstrekt Opdrachtgever de volgende gegevens aan WeCruite:
 - a. Het type werkzaamheden die moeten worden uitgevoerd door Kandidaat;
 - b. De plaats van de werkzaamheden en werktijden;
 - c. De datum van de aanvang van de werkzaamheden;
 - d. Ervaring, kwalificaties, opleidingen die door Opdrachtgever of bij wet van Kandidaat worden geëist;
 - e. Eventuele gezondheids- of veiligheidsrisico's voor zover deze bij Opdrachtgever bekend zijn, inclusief de genomen maatregelen ten einde deze risico's te beperken;
 - f. De (verwachte) duur van aanstelling;
 - g. Het vermoedelijke salaris, onkostenvergoeding en andere uitkeringen;

h. De opzegtermijn van de Kandidaat en Opdrachtgever.

Artikel 15. Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op alle door WeCruite gesloten en te sluiten overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen - daaronder begrepen die, welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd - welke ontstaan naar aanleiding van een overeenkomst waarop de onderhavige voorwaarden geheel of gedeeltelijk van toepassing zijn, of naar aanleiding van andere overeenkomsten welke een uitvloeisel zijn van een dergelijke overeenkomst, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter van de vestigingsplaats van WeCruite, tenzij een dwingende wetsbepaling zich hiertegen verzet. Dit laat onverlet dat WeCruite met de Opdrachtgever kan overeenkomen het geschil te laten beslechten door middel van onafhankelijke arbitrage.